

個人情報の開示等の請求書

私は、個人情報保護法第 28 条に基づき、下記の事項を請求いたします
記

請 求 日	年 月 日
住 所	〒
氏 名	(ふりがな)
	(印)
電 話 番 号	
F A X 番 号	
E-mail アドレス	
当 社 と の 関 係	☐ お取引先の役員又は従業員の方 ・ 所属企業・団体名 : ・ 当社関係事業所 : ☐ 退職者 最後の所属事業所 : ☐ その他 具体的にご記入ください。:
請 求 の 内 容	☐ 利用目的の通知 ☐ 開示 ☐ 訂正、追加又は削除 ☐ 利用の停止、消去 ☐ 第三者への提供の停止
請 求 の 詳 細	
請 求 の 根 拠	(当社が、お申し出の個人情報を保有しているとご本人さまが、お考えになる根拠)

<注意事項>

- ご本人さまの確認書類(健康保険証、運転免許証等)の写しを添付願います。
- 代理人の方が請求を行う場合には、①ご本人さま及び代理人の方の身分証明書の写し並びに②委任状を添付願います。
- 利用目的の通知又は開示を請求される場合には、手数料をあらかじめお支払いいただき、手数料の支払を証明する書類(銀行振込の場合には、A T Mの振込証等)の写しを添付願います。
- ご回答は、ご本人さまの確認書類に記載の住所に本人限定受取郵便(特例型)で郵送いたします。
- 本請求書にご記入いただいた個人情報は、開示等を行うために必要な範囲で利用いたします。
- 当社は、ご本人さまの個人情報を検索した結果、ご本人さまの個人情報を保有していない可能性が高く、当社グループ会社にご本人さまの個人情報を保有している可能性がある場合、当該グループ会社に対し、ご本人さまの個人情報の調査のため、本請求書にご記入いただいた個人情報を提供する場合があります。